



ANEXO 06
MINUTA DE CONTRATO
PREGÃO ELETRÔNICO 048/2026

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PASSO FUNDO E _____.

O MUNICÍPIO DE PASSO FUNDO, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 87.612.537/0001-90, com sede no Centro Administrativo Municipal, na Rua Dr. João Freitas, nº 75, Passo Fundo/RS, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Pedro Cezar de Almeida Neto, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº 657.414.550-34, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, estabelecida na rua _____ nº _____, bairro _____, na cidade de _____, e-mail _____, pelo seu representante infra-assinado, doravante denominada **CONTRATADA**, considerando o resultado do **Pregão Eletrônico nº 048/2026**, conforme consta do **Processo Interno Eletrônico 2026/25198**, firmam o presente contrato, obedecidas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, do Decreto Municipal 23/2023 e as condições seguintes:

1.0 – DO OBJETO DO CONTRATO

1.1 – Constitui objeto deste termo a aquisição de materiais e equipamentos de uso médico hospitalar e odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Passo Fundo, para o período de 12 meses, conforme condições, especificações e quantidades constantes no Edital e seus Anexos.

1.2 – O presente objeto possui 173 (cento e setenta e três) itens.

1.3 – Os produtos ofertados deverão ser novos, sem uso, de primeira qualidade de fabricação, atender rigorosamente às especificações descritas, estarem em conformidade com as normas técnicas aplicáveis e vigentes e em plena validade, observando-se os prazos indicados pelos fabricantes.

1.4 – Para os itens abaixo relacionados, além das especificações solicitadas no Anexo I (Especificação do Objeto), deverão ser atendidas também as características que seguem:

1.4.1 – Para o item solução fisiológica para curativo, a tampa do frasco deverá ser do tipo rosca.

1.4.2 – Os cateteres intravenosos periféricos com dispositivos de segurança nº 20, 22 e 24 deverão ser fabricados em biomaterial, sem nenhum efeito memória.

1.4.3 – Para o item pote para coleta de escarro, será aceito com capacidade entre 50 a 80 ml.

1.4.4 – Para os sacos de lixo para resíduos infectantes a espessura deverá ser de, no mínimo 10 microns.

1.5 – Do prazo de validade:

1.5.1 – Para os itens que possuem prazo de validade definido, este deverá ser de, no mínimo, 22 (vinte e dois) meses, a contar da data de entrega dos mesmos na unidade requisitante do Município de Passo Fundo.

1.5.2 – No caso de qualquer alteração dos produtos dentro do prazo de validade e/ou vida útil, a empresa deverá providenciar a reposição dos mesmos sem ônus ao Município de Passo Fundo.

1.6 – Dos Registros em Órgãos Reguladores e de Fiscalização:

1.6.1 – Para todos os produtos, que assim exigirem, deverão ser apresentados os certificados e outros documentos que comprovem os registros nos órgãos reguladores tais como ANVISA, INMETRO, Ministério do Trabalho, entre outros, como está detalhado no subitem 8.0 do Termo de Referência.

1.7 – Da Garantia:



1.7.1 – Para os itens oftalmoscópio LED, cicloergômetro e adipômetro científico analógico, a garantia deverá ser de no mínimo 12 (doze) meses, contados da data de recebimento definitivo dos mesmos pela Secretaria requisitante.

1.7.2 – A garantia deverá abranger os defeitos de fabricação.

1.7.3 – Em caso de problemas ou defeitos do item licitado, a Contratada será comunicada, por escrito, devendo a substituição e/ou reparo ser realizado no prazo máximo de 05 (cinco) dias consecutivos, sem ônus ao Município de Passo Fundo.

1.8 – Em conformidade com o Artigo 119 da Lei nº 14.133/2021, o contratado deve reparar ou substituir o objeto do contrato que apresentar vícios ou defeitos. A exigência de garantia para bens permanentes visa mitigar riscos, assegurar a qualidade técnica e garantir assistência e reposição de peças sem custos adicionais, evitando prejuízos à Administração Pública.

1.9 – Demais informações pertinentes ao objeto do contrato estão detalhadas nos anexos do edital.

2.0 – DO PAGAMENTO

2.1 – O preço total do presente contrato é de R\$ _____ (____), conforme detalhado.

Produto	Unidade de Medida	QT	Valor
Abaixador de língua	Pacote	600	
Ácido peracético, 5 litros	Galão	60	
Ácido peracético, litro	Litro	400	
Adaptador para agulha múltipla de sangue a vácuo	Unidade	3.000	
Adipômetro científico analógico	Unidade	8	
Agitador de tubos tipo vortex	Unidade	1	
Água destilada 10 ml	Ampola	8.200	
Água oxigenada	Litro	80	
Agulha 13 x 0,45	Caixa	240	
Agulha 25x8mm 21g, para coleta de sangue a vácuo,	Unidade	2.000	
Agulha 40x12	Caixa	360	
Agulha descartável 20x0,55	Caixa	440	
Agulha descartável 25x7	Caixa	640	
Agulha descartável 30 x 8.	Caixa	240	
Agulha gengival curta	Caixa	300	
Agulha gengival longa	Caixa	100	
Algodão hidrófilo	Rolo	180	
Anestésico lidocaína	Caixa	200	
Anestésico mepivacaína	Caixa	100	



Anestésico tópico	Unidade	200	
Atadura de crepom 13 fios de 8 cm	Pacote	120	
Atadura de crepom 13 fios de 15 cm	Pacote	3.660	
Atadura não estéril em fibra sintética 100% tecido rayon	Rolo	1.200	
Ataque ácido, odontológico	Unidade	1.200	
Avental descartável TNT 40g.	Pacote	280	
Bacia redonda em aço inox	Unidade	120	
Bobina de papel para ECG	Bobina	80	
Bola suíça, 65 cm	Unidade	20	
Campo cirúrgico fenestrado	Unidade	1.000	
Cânula de guedel nº 4	Unidade	140	
Cânula de guedel nº 5	Unidade	120	
Catéter adulto para oxigênio, tipo óculos.	Unidade	1.040	
Cateter intravenoso periférico com dispositivo de segurança nº 18	Unidade	1.200	
Cateter IV periférico com dispositivo de segurança nº 20	Unidade	1.800	
Cateter IV periférico com dispositivo de segurança nº 22	Unidade	8.000	
Cateter IV periférico com dispositivo de segurança nº 24	Unidade	4.400	
Cateter IV periférico com dispositivo de segurança nº 24 neonatal	Unidade	1.200	
Cloreto de sódio 0,9%, 10 ml	Ampola	2.800	
Clorexidina degermante	Frasco	180	
Colar cervical regulável para imobilização adulto	Unidade	24	
Colar cervical regulável pediátrico ambú (amarelo)	Unidade	210	
Coletor de perfurocortante	Unidade	1.200	
Compressa cirúrgica (campo operatório) 45x50cm, 35 g	Pacote	180	
Compressa de gaze algodoadada	Unidade	26.000	
Compressa de gaze hidrófila	Pacote	5.200	
Conjunto de 10 baterias compatível com DEA ZOLL.	Kit	10	
Creme barreira, estabilizador de PH	Tubo	250	
Curativo de hidrofibra antimicrobiana 15 cm x 15 cm	Unidade	600	



Curativo de hidrofibra, antimicrobiano 10 cm x 10 cm	Unidade	1.620	
Curativo hidrocolóide estéril extra fino	Unidade	600	
Detergente multienzimático	Frasco	260	
Digluconato de clorexidina 0,2%, solução aquosa	Litro	720	
Disco de equilíbrio inflável	Unidade	20	
Dispositivo para transferência de soluções parenterais	Unidade	4.000	
Eletrodos descartáveis para ECG	Unidade	8.750	
Embalagem para esterilização papel grau cirúrgico 10 x 100m	Rolo	280	
Embalagem para esterilização papel grau cirúrgico 8 x 100m	Rolo	240	
Equipo para nutrição enteral	Unidade	21.500	
Equipo para soro macro gotas	Unidade	6.000	
Escova cervical para coleta de CP	Unidade	10.000	
Esfera lisa para exercícios de fisioterapia, 6 cm, resistência média	Unidade	60	
Esfera para exercícios de fisioterapia, 6 cm, resistência suave	Unidade	60	
Espaçador pediátrico	Unidade	60	
Esparadrapo 10cmx4,5m	Rolo	1.200	
Espátula de ayre	Pacote	480	
Espéculo ginecológico G	Unidade	1.400	
Espéculo ginecológico M	Unidade	4.200	
Espéculo ginecológico P	Unidade	1.500	
Espelho odontológico nº 05	Unidade	500	
Estetoscópio clínico adulto	Unidade	120	
Exercitador de mãos e dedos, digiflex, intensidade forte (azul)	Unidade	20	
Exercitador de mãos e dedos, digiflex, intensidade leve	Unidade	20	
Exercitador de mãos e dedos, digiflex, intensidade média	Unidade	20	
Extensor intermediário de 2 vias, para medicações IV	Unidade	6.000	
Faixa elástica para exercícios de reabilitação, resistência forte.	Unidade	60	
Faixa elástica para exercícios de reabilitação, resistência média.	Unidade	60	
Faixa elástica para exercícios de reabilitação, resistência suave	Unidade	60	



Filme radiográfico adulto	Embalagem	20	
Filtro para função pulmonar, descartável, para espirometria	Unidade	1.600	
Fita micropore 25mm x 10 m	Rolo	7.600	
Fita micropore 50mm x 10 m	Rolo	9.000	
Fixador citopatológico, spray	Frasco	180	
Flúor acidulado	Embalagem	150	
Fórmula infantil 0 – 6 meses	Lata	36	
Fórmula infantil 6 – 12 meses	Lata	48	
Frasco para nutrição enteral	Frasco	18.000	
Fita teste para quantificação de ácido peracético	Frasco	120	
Garrote em rolo picotado	Rolo	20	
Gaze de rayon não aderente embebida em óleo	Unidade	3.000	
Gel condutivo para ultrassom	Frasco	260	
Gel lubrificante, tipo íntimo.	Sachê	50.000	
Hidrogel, em tubo de 85gr	Tubo	600	
Histerômetro de Collin	Unidade	40	
Indicador biológico para processos de esterilização a vapor	Caixa	450	
Kit de faixas elásticas (mini band)	Kit	30	
Kit monofilamento, pé diabético	Kit	100	
Lacre de segurança, numerado, em nylon	Unidade	1.000	
Lâmina microscópica, em vidro	Caixa	240	
Lençol de papel, descartável	Rolo	1.600	
Luva para procedimento nitrílica, grande (G)	Caixa	1.440	
Luva para procedimento nitrílica, média (M)	Caixa	1.750	
Luva para procedimento nitrílica, pequena (P)	Caixa	1.760	
Luva para procedimento, em látex, com pó, G	Caixa	1.300	
Luva para procedimento, em látex, com pó, M	Caixa	2.330	
Luva para procedimento, em látex, com pó, PP	Caixa	1.200	
Luva para procedimento, nitrílica, tamanho XG	Caixa	160	
Luva plástica estéril	Pacote	720	



Manta SMS para esterilização de 50 x 50 cm	Pacote	370	
Manta SMS para esterilização 100 x 100 cm	Pacote	82	
Manta térmica aluminizada	Unidade	360	
Máscara com reservatório de oxigênio adulto	Unidade	60	
Meia bola suíça	Unidade	20	
Mini bicicleta cicloergômetro	Unidade	12	
Oftalmoscópio LED	Unidade	6	
Oxímetro de pulso digital portátil	Unidade	60	
Paquímetro ósseo 16cm	Unidade	14	
Pinça anatômica	Unidade	160	
Pinça de Pozzi	Unidade	60	
Pinça Halstead	Unidade	60	
Pinça Kelly reta, 16cm	Unidade	120	
Ponto de semente adesivo auricular	Cartela	430	
Porta lâmina citologia tipo frasco	Frasco	2.200	
Pote estéril para coleta de escarro	Unidade	1.500	
Preservativo masculino	Unidade	100.000	
Protetor solar FPS 50	Frasco	960	
Reanimador manual adulto de silicone autoclavável	Unidade	18	
Rolo para esterilização 5,5cm x 50m, material plástico	Rolo	300	
Saco plástico para lixo infectante, 100 litros	Pacote	120	
Saco plástico para lixo infectante, 50 litros	Pacote	120	
Seringa de 10 ml, sem agulha.	Unidade	18.000	
Seringa de 20 ml, sem agulha	Unidade	8.000	
Seringa descartável 3 ml, com dispositivo de segurança	Unidade	15.000	
Seringa descartável LL 5 ml sem agulha	Unidade	12.000	
Seringa descartável para insulina	Unidade	140.000	
Sistema adesivo, fotopolimerizável, para esmalte e dentina	Unidade	100	
Solução de enema de glicerina 12%	Frasco	240	
Solução fisiológica 0,9%, sistema fechado, 500ml	Frasco	3.600	
Solução para limpeza e, ou, irrigação de	Frasco	180	



feridas (PHMB)			
Solução ringer lactato, 500 ML.	Frasco	1.200	
Solução tópica de digluconato de clorexidina 0,5%	Frasco	480	
Sonda gástrica Levine nº 8	Unidade	120	
Sonda para alimentação enteral adulto, 12 FR.	Unidade	120	
Sonda para aspiração traqueal nº 08	Unidade	12.000	
Sonda uretral Foley duas vias nº 16	Unidade	450	
Sonda uretral Foley duas vias nº 18	Unidade	460	
Sonda uretral Foley duas vias nº 20	Unidade	280	
Sonda uretral Foley duas vias nº 14	Unidade	220	
Sonda uretral nº 10,	Unidade	12.000	
Sonda uretral nº 12	Unidade	60.000	
Sonda uretral nº 14,	Unidade	18.000	
Sorbact	Unidade	600	
Soro fisiológico 0,9%, ev, sistema fechado, 100 ml	Frasco	6.000	
Soro fisiológico, sistema fechado, 250 ml	Frasco	4.000	
Soro Fisiológico, Sistema Aberto	Frasco	15.840	
Stopper	Caixa	200	
Sugador odontológico	Embalagem	57.600	
Tala moldável, aramada, em EVA PP (na cor lilás)	Unidade	360	
Tala moldável, aramada, em EVA P (na cor azul)	Unidade	180	
Termômetro clínico digital axilar	Unidade	120	
Termômetro digital com sensor de temperaturas máxima, mínima e umidade.	Unidade	30	
Termômetro infravermelho de testa	Unidade	60	
Teste de Gravidez	KIT	3.960	
Teste Multidrogas	Unidade	600	
Teste para detecção qualitativa combinada de antígenos para COVID-19, Influenza A&B e RSV	KIT	2.000	
Torniquete Mecânico para Contenção de Hemorragias (laranja e preto)	Unidade	24	
Trena Antropométrica de Fibra com Trava (Fita Inelástica)	UNIDADE	60	
Tubete de papelão para espirometria.	Unidade	1.600	



Tubo endotraqueal com balão Nº 7,0		60	
Tubo endotraqueal com balão Nº 7,5		80	
Tubo extensor para aspiração, de 3 metros, estéril	Unidade	560	
Tubo não siliconizado para coleta de sangue a vácuo com gel separador e ativador de coágulo 5 ml	Unidade	1.000	
Tubo para coleta a vácuo, 4ml e com EDTA K2	Unidade	1.000	
Vitamina Do Complexo B	CP	800.000	

2.1.1 – Os pagamentos serão efetuados com base nos preços unitários, multiplicados pela quantidade efetivamente realizada e comprovada.

2.2 – De acordo com a Secretaria de Finanças, os pagamentos serão efetuados até o **trigésimo dia** (30 dias) após a emissão da(s) Nota(s) Fiscal(is), desde que o serviço tenha sido executado em total conformidade com o exigido no Edital.

2.2.1 – Os valores devidos à CONTRATADA, não sendo pagos no prazo estabelecido, e desde que o atraso decorra de responsabilidade do CONTRATANTE, serão corrigidos segundo a variação do IGP-M, acumulado no período que mediar entre a data prevista para pagamento e a data do efetivo pagamento.

2.3 – É requisito prévio para pagamento das faturas o envio à tesouraria do CONTRATANTE dos seguintes documentos:

- a) Certidão Negativa de Tributos Federais, Estaduais e Municipais.
- b) Certificado de Regularidade perante o FGTS.
- c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

2.3.1 – Os pagamentos somente serão efetuados mediante a retenção, se cabíveis, do INSS, conforme **Instrução Normativa RFB nº 2.110/2022**, e do ISS, conforme Decreto nº 28/2005.

2.3.2 – O Município procederá à retenção na fonte do Imposto sobre Renda e Proventos de Qualquer Natureza – IR quanto aos pagamentos efetuados à CONTRATADA, sempre que cabível, nos termos da Instrução Normativa RFB nº 1.234/2012 e do Decreto Municipal nº 115/2022.

2.4 – A inadimplência da CONTRATADA em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá ao CONTRATANTE a responsabilidade pelo pagamento desses encargos e não poderá onerar o objeto do contrato.

2.5 – A CONTRATADA deverá emitir nota fiscal/fatura em moeda corrente do país e com a mesma razão social e o mesmo CNPJ apresentados no procedimento licitatório. A nota fiscal/fatura somente será liberada para pagamento quando a entrega for feita em total conformidade com as especificações exigidas pelo CONTRATANTE.

2.6 - Para fins de pagamento, a CONTRATADA deverá, no momento da entrega da nota fiscal/fatura, informar e manter atualizado, junto ao Núcleo da Pagadoria (Secretaria de Finanças), o banco, o nº da agência e o nº da conta na qual será realizado o depósito correspondente. A referida conta deverá estar em nome da pessoa jurídica, ou seja, da empresa licitante vencedora.

2.7 - Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.



2.8 - Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendentes de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

2.9 – As despesas referentes ao objeto do presente contrato serão empenhadas nas seguintes dotações orçamentárias (vigentes e/ou subsequentes):

Secretaria	Dotação 2026		
Secretaria Municipal de Saúde	2026/1571,	2026/3406,	2026/1667,
	2026/1564,	2026/1619,	2026/1567,
	2026/3407,	2026/1719,	2026/1565,
	2026/1749		

3.0 – DOS PRAZOS E ENTREGAS

3.1 – O contrato terá vigência pelo período de 12 meses, contados da data da última assinatura, podendo ser prorrogado conforme legislação vigente.

3.1.1 – Os preços poderão ser reajustados com base na variação do Índice Geral de Preços – Mercado (IGP-M), ou por outro índice que venha a substituí-lo por meio de Decreto Municipal, mediante solicitação da Contratada, **observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, contado da data da apresentação da proposta.**

3.1.2 – Os acréscimos ou supressões quantitativas eventualmente necessários observarão os limites e condições previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

4.0 – DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO

4.1 – A gestão e fiscalização exercerão controle com relação à qualidade dos serviços executados, através da(s) secretaria(s) competente(s).

4.2 – O gestor do contrato possui atribuições e funções de administrar todo o contrato, desde sua concepção até a finalização, nos termos do artigo 14 do Decreto Municipal 23/2023.

4.3 – O fiscal do contrato será designado, pela autoridade do órgão ou entidade, mediante expedição de portaria, para acompanhar e fiscalizar a prestação dos serviços, nos termos dos artigos 15, 16 e 17 do Decreto Municipal 23/2023.

4.4 – Quando não houver nomeação específica, mediante expedição de portaria, o gestor do contrato será o secretário da secretaria requisitante.

5.0 – DAS OBRIGAÇÕES

5.1 – DO CONTRATANTE:

5.1.1 – Exigir o exato cumprimento do objeto e das cláusulas contratuais;

5.1.2 – Atestar nas notas fiscais/faturas o efetivo término da prestação de serviço do objeto deste contrato;

5.1.3 – Aplicar à CONTRATADA penalidades, quando for o caso;

5.1.4 – Prestar à CONTRATADA toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do contrato;

5.1.5 – Efetuar o pagamento à CONTRATADA no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no setor competente;

5.1.6 – Notificar, por escrito, à CONTRATADA da aplicação de qualquer sanção;

5.1.7 – Fiscalizar a execução do contrato por intermédio de servidor ou de equipe de servidores, designado(s) mediante portaria.



5.2 – DA CONTRATADA:

5.2.1 – Executar fielmente o contrato, de acordo com as cláusulas avençadas, respondendo pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

5.2.2 – Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o material e a mão de obra;

5.2.3 – Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;

5.2.4 – Manter atualizados, junto ao Município, os dados cadastrais, com endereço completo, telefone e endereço de correio eletrônico (e-mail), dentre outras informações indispensáveis à comunicação entre a CONTRATADA e o CONTRATANTE, de modo a viabilizar as convocações, intimações e notificações quando se fizerem necessárias;

5.2.5 – Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto deste contrato, até o limite legal;

5.2.6 – Executar o objeto com boa qualidade, no preço, prazo e forma estipulados na proposta, no edital e seus anexos;

5.2.7 – Não subcontratar, ceder ou transferir a terceiros a execução do objeto, ainda que parcial, sendo nulo de pleno direito qualquer ato nesse sentido, além de constituir infração passível de penalidade;

5.2.8 – Ser responsável pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;

5.2.9 – Disponibilizar, sempre que necessário, equipamentos, ferramentas, materiais e pessoal devidamente habilitado para a execução do objeto;

5.2.10 – Responder pelo pagamento dos salários devidos pela mão de obra empregada na execução do objeto, pelos encargos trabalhistas, fiscais e previdenciários respectivos, e, por tudo mais que, como empregadora, deve satisfazer;

5.2.11 – Respeitar e exigir que o seu pessoal observe e respeite as normas sobre segurança, higiene e medicina do trabalho e sua regulamentação, devendo fornecer aos seus empregados, quando necessário, os EPI's de segurança;

5.2.12 – Arcar com os custos de combustível e manutenção dos equipamentos que porventura necessite utilizar;

5.2.13 – Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do CONTRATANTE ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do parágrafo único do artigo 48 da Lei Federal nº 14.133/2021;

5.2.14 – Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo CONTRATANTE, garantindo-lhe o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do objeto;

5.2.15 – Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;

5.2.16 – Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior;

5.2.17 – Comunicar ao fiscal do contrato, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas que antecedem a entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

5.2.18 – Atuar no presente contrato em conformidade com a Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais).

5.2.19 – Indicar, no ato da assinatura do contrato, 01 (um) preposto devidamente habilitado, com poderes para representá-la junto ao CONTRATANTE, em tudo o que se relacionar com o objeto. Deverá, ainda, informar o(s) número(s) de telefone, o endereço de correio eletrônico (e-mail) ou qualquer outro meio de comunicação que permita a agilidade no contato para o atendimento.



5.2.20 – Respeitar os projetos, especificações e determinações da Fiscalização.

5.2.21 – Corrigir imediatamente qualquer serviço que for rejeitado pela Fiscalização, dentro dos critérios de medição e aceitação, dentro do prazo estabelecido pela mesma, arcando com as despesas de material e mão de obra envolvidas.

5.2.22 – Acatar prontamente as exigências e observações da Fiscalização, baseadas nas especificações e regras técnicas.

5.2.23 – Arcar com as despesas com taxas, licenças e regularizações nas repartições municipais, concessionárias e demais órgãos competentes.

6.0 – DAS PENALIDADES

6.1 – A CONTRATADA ficará sujeita, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, às sanções administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, no Decreto Municipal nº 64/2025 e suas alterações, e neste contrato, nas seguintes hipóteses:

I – Advertência, nos termos do art. 9º do Decreto nº 64/2025, quando verificada a inexecução contratual parcial, de forma injustificada, sem que caiba imposição de penalidade mais grave.

II – Multa, aplicada nos termos do art. 13 do Decreto nº 64/2025, nas seguintes situações:

a) De 0,5% (cinco décimos por cento) até 1% (um por cento) do valor global do contrato, nos casos de descumprimento de obrigações acessórias ou por infrações administrativas leves;

b) Até 10% (dez por cento) do valor do contrato, nos casos de recusa do adjudicatário em reforçar garantia contratual;

c) Até 30% (trinta por cento) sobre o valor global do contrato, nos casos de inexecução total, prática de fraude, declaração falsa, conduta inidônea ou entrega de objeto com vícios ocultos, entre outras hipóteses previstas no art. 14 do Decreto Municipal nº 64/2025.

§1º – A multa poderá ser aplicada isoladamente ou cumulada com as demais sanções previstas neste contrato.

§2º – O valor da multa será recolhido no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, por meio de Guia de Recolhimento. O não pagamento no prazo acarretará a execução da garantia contratual, quando houver.

§3º – A reincidência, verificada pela repetição da infração nos 24 (vinte e quatro) meses anteriores, implicará a majoração da multa em 50% (cinquenta por cento).

III – Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal de Passo Fundo, pelo prazo de até 3 (três) anos, nos termos do art. 156, inciso III, da Lei Federal nº 14.133/2021.

IV – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 156, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021, quando constatado comportamento gravíssimo da contratada, com dolo ou fraude que comprometa a boa-fé objetiva nas contratações públicas.

6.2 – A aplicação das penalidades será precedida de processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, conforme previsto nos arts. 158 a 160 da Lei nº 14.133/2021 e regulamentado pelo Decreto Municipal nº 64/2025.

6.3 – Caberá recurso da decisão que aplicar sanções administrativas no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da intimação do interessado.

6.4 – As penalidades aplicadas serão registradas no Sistema Banco de Sanções da Controladoria-Geral da União (CGU), conforme Portaria Normativa CGU nº 75/2023.

7.0 – DA CESSÃO

7.1 – A CONTRATADA não poderá ceder o presente vínculo ou subcontratar o seu objeto para outra empresa, no todo ou em parte, sendo nulo de pleno direito qualquer ato neste sentido, além de constituir infração



passível de penalidade.

8.0 – DO FORO

8.1 – Para dirimir quaisquer questões decorrentes do presente contrato, as partes elegem o Foro da Comarca de Passo Fundo, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

9.0 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 – As comunicações entre as partes contratantes, relacionadas com o acompanhamento e controle do presente contrato, serão feitas sempre por escrito.

9.2 – A extinção do presente contrato observará o disposto nos artigos 137, 138 e 139 da Lei Federal nº 14.133/2021, sem prejuízo de eventual penalidade aplicável, assegurado o contraditório e ampla defesa.

9.3 – Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei Federal nº 14.133/2021, no Decreto Municipal 23/2023, na Lei nº 8.078/1990, pelas demais normas aplicáveis ao objeto e, subsidiariamente, pelas normas e princípios gerais dos contratos.

Este contrato será assinado digitalmente pelas partes, com validade jurídica nos termos da legislação vigente, produzindo os mesmos efeitos de um documento físico.

Passo Fundo, de 2026.

MUNICÍPIO DE PASSO FUNDO
Pedro Almeida
Prefeito Municipal

EMPRESA CONTRATADA
Nome
Cargo